

МБОУ «Малоцильнинская сош
имени Арсланова З.М.»
Дрожжановского муниципального
района Республики Татарстан

ОГРН	1021606554463
ИНН	1617002000
КПП	161701001
Номер приказа	Дата
146	31.08.2020г.

**Об организации работы МБОУ «Малоцильнинская сош имени Арсланова З.М.», в
условиях угрозы распространения COVID-19 в 2020-2021уч.году**

На основании Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 12.08.2020 № 02/16587-2020-24 и Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2020 № ГД-1192/03,

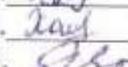
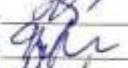
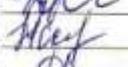
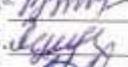
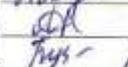
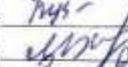
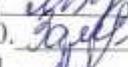
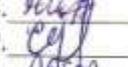
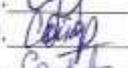
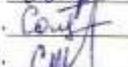
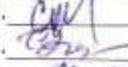
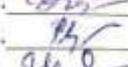
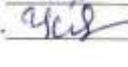
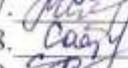
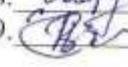
Приказываю

1. Организовать в новом 2020-2021 учебном году реализацию образовательных программ в штатном режиме с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции;
2. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в МБОУ «Малоцильнинская сош имени Арсланова З.М.» – завхоза школы Сатдинову Л.М.
3. Провести общешкольные родительские собрания с целью оповещения о ситуации с подготовкой к школе в условиях распространения новой коронавирусной инфекции, с раздачей памяток для родителей.
4. Отменить до 31.12.2020 кабинетную систему, закрепив за каждым классом отдельный кабинет (за исключением кабинетов, требующих специального оборудования);
5. Вход для обучающихся, работников и посетителей в здание ОУ с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний
6. Учителям-предметникам проводить уроки и занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом;
 - реализовать до 31.12.2020 образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20:
 - а) обеспечить обязательное проветривание классов во время перемен;
 - б) обеспечить организацию санитарных перерывов между занятиями;
7. Классным руководителям:
 - уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в ОУ медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим;
 - провести классный час на тему «О профилактике вирусных заболеваний» в срок до 09 сентября 2020;

- незамедлительно информировать администрацию школы о выявленных фактах ухудшения здоровья у обучающихся в течение учебного дня. Выявленных больных детей переводить немедленно в специально отведенное место работы медицинского работника;
- 8. Завхозу школы Сатдиновой Л.М. обеспечить исполнение санитарно-эпидемиологических мероприятий:
 - уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток (далее генеральная уборка)
 - организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств - один раз в неделю;
 - установить дозаторы для рук и кожные антисептики - на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок.
 - обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в МБОУ «Малоцилиннинская сош имени Ареланова З.М.», помещениях для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты; ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств; постоянное наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук; проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы ОУ.
 - в столовой проводить обеззараживание воздуха рециркулятором каждые 2 часа, ежедневно контролировать применение работниками пищеблока средств индивидуальной защиты – масок и перчаток
- 9. Дежурным у входа:
 - обеспечить деятельность работников ОУ с учетом социальной дистанции;
 - проводить ежедневно термометрию работников - утром на входе и ежедневный фильтра на входе в учреждение перед началом уроков с обязательной термометрией с использованием бесконтактных термометров.
- 10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы  Ибрагимова Т.Р./

С приказом ознакомлены:

- | | |
|---|---|
| 1.  / Миначева Р.А./ | 20.  / Исааков А.Р./ |
| 2.  / Сатдинова Л.М./ | 21.  / Хусаинова М.А./ |
| 3.  / Залалдинова Ф.И./ | 22.  / Халитова Д.В./ |
| 4.  / Низамова Э.А./ | 23.  / Фахртдинова Ф.Р./ |
| 5.  / Фахрутдинова З.З./ | 24.  / Залалдинова Г.З./ |
| 6.  / Насибуллина Г.Ф./ | 25.  / Хусаинова Р.А./ |
| 7.  / Айметдинова М.З./ | 26.  / Шайдуллина Г.Ф./ |
| 8.  / Бухарова Г.С./ | 27.  / Ибрагимова И.Р./ |
| 9.  / Халитова М.З./ | 28.  / Хакимова А.З./ |
| 10.  / Замалетдинова И.Р./ | 29.  / Сулейманова Г.З./ |
| 11.  / Замдиханова Л. Р./ | 30.  / Сайфутдинова Г.Р./ |
| 12.  / Ахмадуллова З.М./ | 31.  / Салимзянова С.Р./ |
| 13.  / Миначева Р.Р./ | 32.  / Сулейманова И.З./ |
| 14.  / Сафиуллова А.И./ | 32.  / Салакаева Э.Д./ |
| 15.  / Валеева А.А./ | 33.  / Халиуллова Ф.С./ |
| 16.  / Сирукова Ф.С./ | 34.  / Усманова Г.М./ |
| 17.  / Мударисова Р.Р./ | |
| 18.  / Сафиуллова Г.Х./ | |
| 19.  / Замалетдинов Ф.Р./ | |